



### CAMPO OCUPACIONAL

El mercado laboral para un contador o una contadora comprende tanto el ámbito empresarial como el ejercicio independiente de la profesión, lo que hace posible distinguir los siguientes sectores de inserción laboral:

Sector de intermediación financiera. Comprende el conjunto de instituciones y entidades del sector financiero que proveen los servicios de financiamiento e inversión necesarios para el desarrollo económico de los negocios.

Sector empresarial. Incorpora todas las entidades del sector privado ya sea de naturaleza productiva, comercial, de servicios o de carácter social que proporcionan todos los bienes y servicios no financieros de la economía del país.

Sector de la Administración Pública. El cual comprende a todas las instituciones del sector público que desarrollan todo tipo de actividades y servicios.

### DESCRIPCIÓN DE LA CARRERA

El Programa de Contabilidad promueve la participación activa del sector productivo en el proceso educativo de las y los estudiantes, mediante prácticas formativas y actividades de aprendizaje en las empresas durante los dos años de duración de la Educación Media Técnico-Profesional y no solo después del egreso. Sin embargo, en algunos casos, las empresas o las instituciones reguladoras del sector productivo prohíben o limitan el acceso de menores de edad a los recintos laborales, principalmente, por razones de seguridad. En el caso de la especialidad Contabilidad, no se ha observado esta limitación como una práctica habitual de las empresas relacionadas.

### PERFIL DE EGRESO

Leer y utilizar información contable sobre la marcha de la empresa, de acuerdo a las normas internacionales de contabilidad y a la legislación tributaria vigente.

Procesar información contable sobre la marcha de la empresa utilizando los sistemas contables de uso frecuente en las empresas y los correspondientes software de la especialidad: cuadrar registros de auxiliares, estructurar plan de cuentas, realizar los

asientos de apertura, preparar los análisis de cuentas, participar en la elaboración de balances, efectuar controles de existencia, manejo de efectivo, arqueos de caja, pago de facturas, control de inventarios, control de activo fijo y corrección monetaria, considerando las normas internacionales de contabilidad (NIC) y de información financiera (NIIF).

Realizar llenado, tramitación y registro de documentación contable, nacional e internacional, de materias tributarias de una empresa, de acuerdo a la legislación vigente y a las normas internacionales de contabilidad, utilizando los formularios apropiados.

Registrar hechos económicos u operaciones de comercio nacional e internacional, ordenados cronológicamente, en libros y sistemas contables, elaborando los asientos de ajustes y saldos contables correspondientes de una empresa.

Comunicar y presentar información contable básica para usos internos de la empresa, considerando técnicas y formatos establecidos de presentación de la información.

Organizar y ordenar el lugar de trabajo, de acuerdo a técnicas y procedimientos que permitan disponer y recuperar información y/u objetos de manera oportuna para el desarrollo de las tareas.



# INSTITUTO SUPERIOR DE COMERCIO DE COQUIMBO

**Curso**

**3° Medio**

**4° Medio**

**Lenguaje y  
Comunicación**

**Contabilización de  
Operaciones Comerc.**

**Matemática**

**Cálculo y Registro de  
Remuneraciones**

**Historia y  
Geografía**

**Control y Procesamiento  
de Información Contable**

**Inglés**

**Organización y Métodos  
de Trabajo en la Oficina**

**Educación  
Física**

**Atención  
de clientes**

**Lenguaje y  
Comunicación**

**Elaboración de  
Informes Contables**

**Matemática**

**Cálculo y Registro de  
impuestos**

**Historia y  
Geografía**

**Reg. de Operaciones de  
Com. Nacional e Inter.**

**Inglés**

**Procesamiento de Info.  
Contable-Financiera**

**Educación  
Física**

**Emprendimiento y  
Empleabilidad**

## NUESTRO SELLO INSTITUTANO

Formar capital humano sustentable en las áreas de administración, tecnología y comunicación, en concordancia con nuestro patrimonio cultural, a los requerimientos y necesidades del mercado Técnico Profesional, y a las posibilidades de estudios superiores. Considerando en gestiones y procesos la viabilidad social, económica, ambiental y tecnológica.



**112 AÑOS DE  
TRADICIÓN**

**CONTABILIDAD**  
**SECTOR ADMINISTRACIÓN**